



HSV DE BAARS



## VACATURE NIEUWE SECRETARIS

Schagen 21-10-2009

***Beste vis collega's,***

Het bestuur van HSV De Baars is op zoek naar een nieuwe secretaris.

### **Reden**

Door de drukke werkzaamheden van de huidige secretaris is het voor hem niet meer mogelijk het secretariaat werk goed en naar behoren uit te voeren.

### **WAT HOUDT DE FUNCTIE IN**

Dagelijks bestuur van de vereniging samen met de voorzitter en penningmeester

Onderhoud contacten met diverse instanties zoals

Gemeente

Federaties

Waterschappen

Andere verenigingen

Verzorg de huurcontracten

Verzorgd met de leden administratie de vergunningen en losse verkoop adressen

(Let wel op alle vispassen worden automatisch verstuurd U hoeft hier niks aan te doen)

Meld eventuele nieuwe leden aan bij de leden administratie

Informeert de webbeheerder over artikelen welke op de website moeten

Maakt vergaderverslagen van de vergaderingen en verstuurd deze naar de bestuursleden.

Maakt jaarverslagen en notulen van de leden vergadering

### **COMPETENTIES en VAARDIGHEDEN**

Is accuraat, zorgvuldig en administratief aangelegd

Is handig met de computer, WORD, EXCEL, ADOBE enz

Heeft goede communicatieve vaardigheden

Schrijft en spreekt redelijk de Nederlandse taal.

Heeft affiniteit met vissen (geen vereiste)

Heb je interesse neem dan contact op met het bestuur of via de website

Het Bestuur.

